

SALTA, 04 JUN 2010

RESOLUCIÓN N° 2369

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Ref. Expte. N° 46-25.914/09.-

VISTO, las actuaciones del rubro mediante las cuales la Dirección General de Educación Superior tramita la aprobación de la carrera Tecnicatura Superior en Administración con Orientación en Comercialización para su implementación en unidades educativas dependientes de las Direcciones Generales de Educación Superior y Educación Privada, según sea el caso, a partir del período lectivo 2.010; y

CONSIDERANDO:

Que en la actualidad, las organizaciones actúan en contextos con nuevas necesidades y cada vez con mayores exigencias, circunstancias que las obliga a demostrar sus capacidades competitivas y a determinar sus posibilidades de éxito; para lograrlo, el elemento común es una gestión eficaz y eficiente que permita generar actividades que fortalezcan el posicionamiento de estas organizaciones contribuyendo además al fortalecimiento del sector al cual pertenecen;

Que las empresas y cualquier otra institución, además de contar con los profesionales responsables de la dirección en el nivel superior, requiere de recursos humanos con una sólida formación técnica para aplicar y gestionar la implementación a nivel operativo los planes estratégicos; ello los obliga a estar preparados para la identificación de oportunidades, formulación de estrategias, solución de problemas, optimización de recursos, organización y control, previsión y respuestas a los cambios, análisis riguroso de situaciones, toma de decisiones y evaluación de resultados;

Que los cambios planteados en los escenarios actuales y en las condiciones de los negocios, exigen a las organizaciones modernas el acercamiento entre las estrategias de negocios y las estrategias competitivas; la mayoría de las organizaciones exitosas de la actualidad dirigen claramente su cultura al mercado. Por esta razón, gran parte de su proceso de toma de decisiones se centra en el análisis de clientes/usuarios y de la competencia;

Que se debe destacar que lo expuesto anteriormente no está referido exclusivamente a las grandes y medianas empresas, sino que la administración con visión estratégica puede y debe aplicarse a las pequeñas empresas e inclusive en microemprendimientos; en este tipo de organizaciones es donde el técnico tiene importantes posibilidades laborales, asistiendo en el desarrollo de planes de negocios acorde a los objetivos, necesidades y capacidades de las mismas;

...///



///...

RESOLUCIÓN N° 2369

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Ref. Expte. N° 46- 25.914/09. -

Que la propuesta académica fue diseñada en el marco de las previsiones de la Resolución Ministerial N° 1.710/07 que aprueba el procedimiento para la formulación, aprobación e implementación de los diseños curriculares jurisdiccionales de carreras de Tecnicaturas Superiores, y teniendo en cuenta los recaudos establecidos por la Resolución N° 47/08 del Consejo Federal de Educación;

Que por la Ley N° 26.058, se regula y ordena la Educación Técnico Profesional en el Nivel Medio y Superior del Sistema Educativo Nacional y la Formación Profesional;

Que por dicha norma se establece que este tipo de educación abarca, articula e integra los diversos tipos de instituciones y programas de educación para y en el trabajo, que especializan y organizan sus propuestas formativas según capacidades, conocimientos científicos - tecnológicos y saberes profesionales;

Que por su Artículo 26°, se establece que las autoridades jurisdiccionales en función de los planes de estudios que aprueben fijarán los alcances de la habilitación profesional correspondiente y el Ministerio de Educación de la Nación otorgará la validez nacional y la consiguiente habilitación profesional de los títulos, en el marco de los acuerdos alcanzados en el Consejo Federal de Educación, los cuales deberán contemplar aspectos referidos a: perfil profesional y trayectorias formativas;

Que por la Resolución del 47/08 del C.F.E., se aprueba el documento "Lineamientos y criterios para la organización de la educación técnico-profesional correspondiente a la educación secundaria y la educación superior", en cumplimiento del Artículo 22 de la Ley N° 26.058;

Que por dicha resolución, se establece que la carga horaria mínima de las carreras del Nivel será de 1.600 (mil seiscientas) horas reloj, pudiendo incrementarse la misma en caso de que sea necesario, en función de los requerimientos del campo profesional de aquéllas;

...///



///...

RESOLUCIÓN Nº

2369

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Ref. Expte. Nº 46- 25.914/09.-

Que por la Resolución Nº 261/06 del C.F.E. se aprobó el Documento "Proceso de Homologación y Marcos de Referencia de Títulos y Certificaciones de Educación Técnico Profesional", para cuyos efectos se dispuso de un conjunto de criterios básicos y estándares relativos a dos aspectos relevantes: perfil profesional y trayectoria formativa prevista orientada a dicho perfil;

Que por Resolución Nº 46/10 la Subsecretaría de Planeamiento Educativo constituyó la comisión evaluadora para la carrera de marras, la cual emitió dictamen de "aprobado" para la misma, atento a que la propuesta curricular pertinente cumplimenta el marco normativo citado en los apartados anteriores;

Que los servicios técnicos competentes de la Dirección General de Educación Superior sugieren la implementación de la tecnicatura en cuestión, a partir del periodo lectivo 2.010, en el Instituto Superior del Profesorado de Salta Nº 6.005, en virtud de haberse expedido favorablemente en lo relativo a la viabilidad pedagógica, institucional y presupuestaria de esa unidad educativa;

Que por todo lo expuesto, debe dictarse la norma pertinente al efecto;

Por ello,

**EL MINISTRO DE EDUCACIÓN
RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º. Aprobar la carrera Tecnicatura Superior en Administración con Orientación en Comercialización, para su desarrollo en unidades educativas dependientes de las Direcciones Generales de Educación Superior y Educación Privada, según sea el caso, a partir del periodo lectivo 2.010.

ARTÍCULO 2º. Aprobar como Diseño Curricular Jurisdiccional, el Plan de Estudios de la carrera mencionada en el artículo precedente, el que como Anexo forma parte de este instrumento.

...///



///...

2369

RESOLUCIÓN Nº

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Ref. Expte. Nº 46- 25.914/09.-

ARTÍCULO 3º.- Autorizar, a partir del periodo lectivo 2.010, la implementación de la carrera citada en el Artículo 1º en el Instituto Superior del Profesorado de Salta Nº 6.005, dependiente de la Dirección General de Educación Superior.

ARTÍCULO 4º.- Dejar establecido que cuando una institución educativa de Nivel Superior de gestión pública o privada, dependiente de este Ministerio, proponga como oferta educativa la Tecnicatura Superior en Administración con Orientación en Comercialización, como Diseño Curricular deberá aplicar el aprobado por el Artículo 2º de esta Resolución.

ARTÍCULO 5º. Fijar que el establecimiento educacional en el que se que implemente la carrera aprobada por el artículo 1º deberá evaluar anualmente la conveniencia de mantener la continuidad de dicha oferta educativa, teniendo en cuenta la necesidad de formación de recursos humanos en su área de influencia, el avance del conocimiento y los requerimientos pedagógicos y académicos que resultaren de aplicación, elevando el informe correspondiente el 30 de junio del año inmediato anterior.

ARTÍCULO 6º.- Dejar establecido que, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo anterior, este Ministerio se reserva la facultad de limitar la implementación de la carrera.

ARTÍCULO 7º.- El gasto que demande el cumplimiento de lo dispuesto en el marco del Artículo 3 de esta norma se imputará a la partida pertinente de la Jurisdicción y CA correspondientes al Ministerio de Educación – Ejercicio en vigencia.

ARTÍCULO 8º.- Comunicar, insertar en el Libro de Resoluciones y archivar.




Lic. LEOPOLDO VAN CAUWLAERT
MINISTRO DE EDUCACION
PROVINCIA DE SALTA

RESOLUCIÓN N°

2369

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Ref. Expte. N° 46-25.914/09.-

ANEXO

PLAN DE ESTUDIOS

1. **NIVEL:** Superior
2. **CARRERA:** Tecnicatura Superior en Administración con Orientación en Comercialización
3. **DURACIÓN:** 3 (tres) años
4. **TÍTULO A OTORGAR:** Técnico Superior en Administración con Orientación en Comercialización.
5. **MODALIDAD:** Presencial
6. **CARGA HORARIA:** 1.920 horas reloj
7. **OBJETIVOS:**
 - Aplicar los conceptos, modelos, métodos y técnicas de las disciplinas asociadas a la administración relacionadas con la función de comercialización.
 - Desarrollar capacidades para la utilización de estrategias y tácticas del marketing que provean valor y sustenten el éxito de los negocios.
 - Desempeñar tareas administrativas y de gestión operativa en el área comercial de las organizaciones.



[Handwritten signature]

...///

///...

RESOLUCIÓN N°

2369

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Ref. Expte. N° 46- 25.914/09.-

8. PERFIL PROFESIONAL

El Técnico Superior en Administración con Orientación en Comercialización es un profesional que acredita las siguientes competencias:

- Conocimientos generales sobre administración estratégica.
- Conocimiento de las estructuras, funciones y dinámica interna de las organizaciones y especialmente la interacción del área de Marketing con las demás áreas funcionales.
- Comprensión de las fuerzas del micro y macro entorno que afectan las variables del marketing para una visión crítica de los ambientes complejos que rodean a empresas y otras instituciones.
- Capacidad para identificar oportunidades de negocios.
- Habilidad para la implementación de estrategias operativas y competitivas de crecimiento.
- Conocimiento y habilidad para ejecutar planes de marketing.
- Capacidad de gestión operativa en el departamento comercial de todo tipo de organización.
- Actitud analítica para la resolución de problemas en el marco de sus atribuciones.
- Apertura hacia todas aquellas disciplinas que aporten valor al desempeño profesional.
- Disposición para interactuar y cooperar eficientemente en todos los niveles de la organización.

...///



///...

RESOLUCIÓN N°

2369

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Ref. Expte. N° 46-25.914/09.-

9. ALCANCE DEL TÍTULO

- Colaborar en la solución de los principales problemas comerciales de las organizaciones lucrativas o sin fines de lucro; privadas o públicas; industriales, comerciales o de servicios.
- Participar en el planeamiento, organización, ejecución y control de:
 - Política y estrategia de productos y servicios
 - Distribución y promoción de productos y servicios.
 - Investigaciones de mercado, tanto de orden local, regional y nacional.
- Realizar tareas de apoyo en el diseño de estrategias competitivas y de crecimiento de la empresa.
- Relevar información y colaborar en la elaboración y procesamiento de datos en estudio sobre preferencias del consumidor y estudios de mercado.
- Cooperar en el diseño, ejecución y evaluación de campañas de difusión y publicidad sobre comercialización de productos y evaluación de resultados.
- Coordinar y colaborar con el desarrollo de la fuerza de venta de las organizaciones.

...///



///...

RESOLUCIÓN Nº 2369

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Ref. Expte. Nº 46- 25.914/09.-

10. CAJA CURRICULAR:

Primer Año

Cód.	ESPACIO CURRICULAR	RÉGIMEN		
		Anual	1° Cuat.	2° Cuat.
Campo de Formación General				
1.01	Taller de Producción y Comprensión de Textos	-	4	
1.02	Tecnología de la Información y de la Comunicación			4
Campo de Formación de Fundamento				
1.03	Teoría Contable	4	-	-
1.04	Economía	4	-	-
1.05	Matemática	4	-	-
1.06	Derecho Empresarial	-	4	-
Campo de Formación Específica				
1.07	Fundamentos de Administración	4	-	-
1.08	Taller de Comportamiento Organizacional	-	-	4
Campo de la Práctica Profesionalizante				
1.09	Práctica Profesional I	4	-	-
TOTAL DE HORAS CÁTEDRA		20	08	08

...///



///...

RESOLUCIÓN Nº

2369

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Ref. Expte. Nº 46- 25.914/09 -

Segundo Año

Cód.	ESPACIO CURRICULAR	RÉGIMEN		
		Anual	1° Cuat.	2° Cuat.
Campo de Formación General				
2.10	Inglés Técnico	4	-	-
2.11	Computación	4	-	-
Campo de Formación de Fundamento				
2.12	Contabilidad de Gestión	4	-	-
2.13	Matemática Financiera	-	4	-
2.14	Estadística	-	-	4
Campo de Formación Específica				
2.15	Fundamentos de Marketing	-	4	-
2.16	Comportamiento del Consumidor	-	-	4
2.17	Marketing Operativo	4	-	-
Campo de la Práctica Profesionalizante				
2.18	Práctica Profesional II	6	-	-
TOTAL DE HORAS CÁTEDRA		22	8	8

...///



///...

RESOLUCIÓN N°

2369

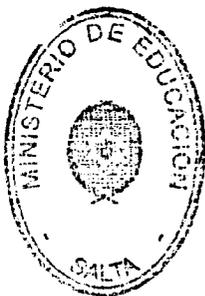
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Ref. Expte. N° 46-25.914/09.-

Tercer Año

Cód.	ESPACIO CURRICULAR	RÉGIMEN		
		Anual	1° Cuat.	2° Cuat.
Campo de Formación General				
3.19	Ética y Responsabilidad Social	-	-	4
Campo de Formación de Fundamento				
-	---	--	-	-
Campo de Formación Específica				
3.20	Investigación de Mercados	-	4	-
3.21	Derecho Laboral	-	4	-
3.22	Marketing de Servicios	-	4	-
3.23	Comercialización Internacional	-	-	4
3.24	Comunicación Empresarial	-	-	4
3.25	Gestión de Recursos Humanos	-	-	4
3.26	Gestión Financiera	-	4	-
Campo de la Práctica Profesionalizante				
3.27	Práctica Profesional III	6	-	-
TOTAL DE HORAS CÁTEDRA		6	16	16

...///



///...

RESOLUCIÓN N°

2369

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Ref. Expte. N° 46- 25.914/09.-

10. CONTENIDOS MÍNIMOS

Primer Año:

Código: 1.01

Espacio Curricular: TALLER DE PRODUCCIÓN Y COMPRENSIÓN DE TEXTOS.

Naturaleza interactiva de los procesos de escritura y de lectura. Texto. Contexto, contexto y paratexto. Condiciones y propiedades textuales. Cohesión léxica y gramatical: procedimientos. Coherencia global y local. Emisión líder. Operaciones de ampliación, reducción y sustitución. Progresión temática. Incidencia de los aspectos normativos en la producción y comprensión de textos: puntuación y ortografía. Textos argumentativos, instrumentales y administrativos.

Código: 1.02

Espacio Curricular: TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN

Importancia de la información. Clases de información. Atributos de la información. Sistemas de información. Las TICs en las organizaciones. Beneficios. La información y la toma de decisiones.

Código: 1.03

Espacio Curricular: TEORÍA CONTABLE

La Contabilidad como sistema de información y control. Principales elementos de la información contable. Ecuación patrimonial. Movilidad patrimonial. Funcionamiento del sistema contable. Procesamiento de datos. Sistemas de registración. Registro de operaciones y hechos económicos. Estados contables.

Código: 1.04

Espacio Curricular: ECONOMÍA

La Economía en el marco de la globalización. El mercado, la demanda y la oferta en los nuevos escenarios. Empresa, producción y costos. La macroeconomía y la importancia de las variables agregadas. Cuentas nacionales y demanda agregada. Crecimiento y desarrollo económico. La problemática de la pobreza. La situación actual de los sectores económicos. El fenómeno de la inflación. El problema mundial del desempleo.

...///



///...

2369

RESOLUCIÓN N°

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Ref. Expte. N° 46- 25.914/09.-

Código: 1.05

Espacio Curricular: MATEMÁTICA

Conjunto numérico. Operaciones. Logaritmos. Teoría de las ecuaciones. Teoría de conjuntos. Relaciones y funciones. Límites y continuidad de una función. Derivada de una función. Diferenciales. Integrales de funciones de una variable. Funciones de dos o más variables. Límites dobles. Derivadas parciales.

Código: 1.06

Espacio Curricular: DERECHO EMPRESARIAL

Derecho Civil. Concepto. Sujetos del Derecho. Hechos y actos jurídicos. Contratos. Derecho Comercial. Alcances. Papeles de Comercio. Contratos comerciales y de empresas. Sociedades Comerciales. Derecho del Trabajo. Derecho Individual y Colectivo del Trabajo. Seguridad Social.

Código: 1.07

Espacio Curricular: FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN

El sistema de administración en la organización. El ambiente externo. El proceso del planeamiento. Planeamiento estratégico. Información y toma de decisiones. Estructuras y diseños organizacionales. La función directiva. El control como función administrativa. Administración estratégica. La ventaja competitiva. La estrategia competitiva. Diversificación. Competencia y cooperación. Estrategias para nuevos negocios. La administración estratégica en los organismos públicos e instituciones sin fines de lucro.

Código: 1.08

Espacio Curricular: TALLER DE COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

Finalidad y alcance del comportamiento organizacional. Diferencias individuales y motivación. Comportamiento de grupo y liderazgo. Poder y política. Estilos directivos. La comunicación en la organización. Desarrollo y cambio en las organizaciones. Cultura organizacional. Conflictos.

Código: 1.09

Espacio Curricular: PRÁCTICA PROFESIONAL I

Identificación y análisis de los componentes de una organización. Análisis de las variables del comportamiento organizacional.

...///



///...

RESOLUCIÓN N°

2369

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Ref. Expte. N° 46- 25.914/09.-

Segundo Año:

Código: 2.10

Espacio Curricular: INGLÉS TÉCNICO

Técnica de traducción. Estudio semántico. Estudio morfológico-sintáctico. Verbos conjugados. Identificación sintáctica de verbos no conjugados. Manejo del diccionario. Conectores. Referentes. Estudio gramatical. Comprensión de textos.

Código: 2.11

Espacio Curricular: COMPUTACIÓN

Difusión de las TICs. Procesador de texto, funciones, características, iconos, etc. Funciones de formato. Creación y edición de documentos. Creación de planillas de cálculo. Medios de comunicación on line. Web blogs. Diseño de páginas web. Intranet. Publicidad en internet. Firma digital. Edición e inserción de elementos. Paginado. Uso de Word Art y Corel. Seguridad en la web.

Código: 2.12

Espacio Curricular: CONTABILIDAD DE GESTIÓN

Estados Contables. Análisis e interpretación a través de indicadores. La gestión de Costos. Sistemas de Costos. Sistemas presupuestarios en las organizaciones. Tipos de presupuestos. Control presupuestario. Informes para el control de gestión. Indicadores. Tablero de comando.

Código: 2.13

Espacio Curricular: MATEMÁTICA FINANCIERA

Postulados financieros. Régimen de capitalización simple y compuesta. La tasa en el interés compuesto. Régimen de actualización. Rentas. Rentas ciertas temporarias. Rentas variables y perpetuas. Amortización de deudas. Sistemas de amortización. Valuación de deudas y devengamiento de intereses.

Código: 2.14

Espacio Curricular: ESTADÍSTICA

La investigación estadística. Etapas de un trabajo estadístico. Estadística descriptiva. Distribución de frecuencias. Medidas para el análisis descriptivo. Análisis bivariado. Regresión y correlación. Series de tiempo. Conceptos básicos de las teorías de las probabilidades.

...///



///...

RESOLUCIÓN N°

2369

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Ref. Expte. N° 46- 25.914/09.-

Código: 2.15

Espacio Curricular: FUNDAMENTOS DE MARKETING

Significado y alcance del Marketing. Planificación del Marketing. Necesidades, deseo y demanda. Delimitación y segmentación del mercado. Análisis de competitividad. Variables del marketing y posicionamiento.

Código: 2.16

Espacio Curricular: COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR

Necesidades psicológicas del individuo. Proceso de selección de compra. Tipos de cliente y roles en la compra. Implicancia del consumidor en la decisión de compra.

Código: 2.17

Espacio Curricular: MARKETING OPERATIVO

Decisiones de producto: ciclo de vida. Marca, empaque, etiqueta, servicios, calidad, garantía. Decisiones de precios: factores que inciden en la formación de precios. Metodologías y estrategias. Decisiones de distribución, estructura y configuración. Estrategias. Merchandising. Comunicación: publicidad, promoción, marketing directo, fuerza de ventas. E-commerce, marketing viral. Pasos para un plan de Marketing.

Código: 2.18

Espacio Curricular: PRÁCTICA PROFESIONAL II

Análisis de la integración funcional y su incidencia en el negocio de la compañía o de un emprendimiento. Identificación de: negocio, entorno, clientes, visión/misión de la organización. Aportes de los objetivos funcionales al logro de los objetivos. Análisis de nuevas oportunidades de mejoras.

Tercer Año:

Código: 3.19

Espacio Curricular: ÉTICA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL

Ética y Moral. Los actos humanos. Principios de la vida moral. El trabajo como realización humana. La moral en las organizaciones. Comportamiento ético. Acciones de Responsabilidad Social. Efectos internos y externos.

...///



///...

RESOLUCIÓN N°

2369

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Ref. Expte. N° 46- 25.914/09.-

Código: 3.20

Espacio Curricular: INVESTIGACIÓN DE MERCADO

Objetivos de la investigación de mercados. Investigación cuantitativa y cualitativa. Etapas preparatorias. Planificación del trabajo de campo. Proceso de relevamiento de datos. Métodos de recolección. Presentación y análisis de la información. Utilización de los sistemas de información geográfica. La investigación con fines sociales. Estudio de demandas y necesidades.

Código: 3.21

Espacio Curricular: DERECHO LABORAL

Derecho individual del trabajo. El trabajo humano. Derecho del trabajo. Principios del derecho del trabajo. Orden público laboral. Medios técnicos jurídicos. El contrato de trabajo. Derechos y deberes de las partes. Remuneración. Suspensión de la ejecución del contrato de trabajo. Derecho colectivo del trabajo. Conflicto colectivo.

Código: 3.22

Espacio Curricular: MARKETING DE SERVICIOS

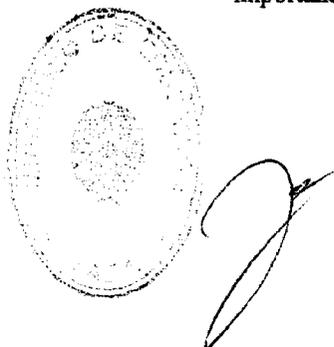
El negocio de los servicios: aspectos distintivos. Diseño y planeación de la experiencia del servicio. La Servucción. Administración de la demanda. Estrategias en empresas de servicios. Estrategias de calidad. Definición y medición de calidad. Definición y medición de productividad. Deficiencias en la calidad del servicio (gaps).

Código: 3.23

Espacio Curricular: COMERCIALIZACIÓN INTERNACIONAL

Análisis de mercados de exportación. Política internacional de productos, precios, de distribución y de comunicación. Estrategias de accesos a los mercados internacionales. La importancia de la negociación. Aspectos legales y operativos del comercio exterior.

...///



///...

RESOLUCIÓN Nº

2369

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Ref. Expte. Nº 46- 25.914/09.-

Código: 3.24

Espacio Curricular: COMUNICACIÓN EMPRESARIAL

La comunicación: teorías, nuevas tecnologías. Imagen y comunicación. La comunicación interna de la empresa. Semiótica. Discurso oral y escrito. Géneros discursivos. Tipología discursiva. Ideología y discurso. Áreas de gestión de la comunicación: Diseño, marketing institucional y comunidad, gubernamentales, financieras, "business to business", interna. Cibercomunicaciones y multimedia.

Código: 3.25

Espacio Curricular: GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Planeación estratégica de los recursos humanos. El perfil del alto desempeño. Reclutamiento y selección. Inducción. Capacitación y desarrollo. Administración de remuneraciones y beneficios. Servicios y prestaciones. Evaluación del desempeño. Higiene, seguridad y calidad de vida laboral. Relaciones laborales.

Código: 3.26

Espacio Curricular: GESTIÓN FINANCIERA

Objetivos de la función financiera. Capital de trabajo. Administración de activos y pasivos de corto plazo. Pronóstico y control financiero. Decisiones estratégicas de inversión a largo plazo. El presupuesto de capital. Fuentes de financiamiento a largo plazo. Estructura de capital y política de dividendos.

Código: 3.27

Espacio Curricular: PRÁCTICA PROFESIONAL III

El plan de negocios. Estudio y análisis del micro y macroentorno. Análisis FODA. Estudio de mercados. Plan de marketing. Definición de políticas y estrategias de producto, precio, distribución y comunicación. Localización. Inversión y financiación. Estudio de viabilidad del proyecto.

...///



///...

RESOLUCIÓN N° **2369**

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Ref. Expte. N° 46- 25.914/09.-

Cód	Espacio Curricular	Para cursar Tener Regularizada	Para Rendir Tener Aprobada
1.01	Taller de Producción y Comprensión de Textos	-	-
1.02	Tecnología de la Información y de la Comunicación	-	-
1.03	Teoría Contable	-	-
1.04	Economía	-	-
1.05	Matemática	-	-
1.06	Derecho Empresarial	-	-
1.07	Fundamentos de Administración	-	-
1.08	Taller de Comportamiento Organizacional	-	-
1.09	Práctica Profesional I	-	-
2.10	Inglés Técnico	-	-
2.11	Computación	1.02	1.02
2.12	Contabilidad de Gestión	1.03	1.03
2.13	Matemática Financiera	1.05	1.05
2.14	Estadística	1.05	1.05
2.15	Fundamentos de Marketing	1.07	1.07
2.16	Comportamiento del Consumidor	-	-
2.17	Marketing Operativo	1.07	1.07
2.18	Práctica Profesional II	1.09	1.09 - 2.12 - 2.15
3.19	Ética y Responsabilidad Social	-	-
3.20	Investigación de Mercado	2.14 - 2.15	2.14 - 2.15
3.21	Derecho Laboral	1.06	1.06
3.22	Marketing de Servicios	2.15 - 2.17	2.15 - 2.17
3.23	Comercialización Internacional	2.15 - 2.17	2.15 - 2.17
3.24	Comunicación Empresarial	1.01 - 1.02	1.01 - 1.02
3.25	Gestión de Recursos Humanos	1.07 - 1.08	1.07 - 1.08
3.26	Gestión Financiera	2.13	2.13
3.27	Práctica Profesional III	2.18	2.18 - 3.22 - 3.23




Lic. LEOPOLDO VAN CAUWLAERT
MINISTRO DE EDUCACION
PROVINCIA DE SALTA