RESOLUCION 2938/00 - Régimen de Evaluación, Calificación, etc. del 3º Ciclo EGB p/ Adultos

Salta, 15 de junio de 2000

Ministerio de Educación

Ref. Expte. N° 140 – 01816/00

VISTO el expediente de referencia mediante el cual se gestiona la aprobación del Régimen de Evaluación, Calificación y Promoción y la Movilidad de alumnos del Tercer Ciclo de EGB para la Educación de Adultos; y

CONSIDERANDO:

Que la Provincia ha iniciado un proceso de transformación gradual y progresiva en la implementación del Sistema Educativo determinado por la Ley Federal de Educación N° 24195/93 y la Ley Provincial N° 6829/96;

Que por Resolución Ministerial N° 443/00 se aprueba la Caja Curricular para el Tercer Ciclo de EGB para la Educación de Adultos;

Que la implementación del mencionado ciclo, hace necesaria la adecuación de la normativa;

Que a efecto de determinar las pautas de evaluación a implementarse a partir del periodo lectivo 2000, en los establecimientos dependientes de las Direcciones Generales de Regímenes Especiales y de Educación Polimodal, se constituyó una Comisión integrada por las mencionadas Direcciones Generales, representantes de las Unidades Educativas y Programa Planeamiento Educativo;

Que, consecuentemente, se hace necesario formular una normativa que regule la movilidad de los alumnos del Tercer Ciclo de Educación General Básica entre las unidades educativas de la Provincia, sin perder de vista las articulaciones con el Sistema Educativo Federal;

Que la evaluación es inherente a los procesos de enseñanza y aprendizaje que se desarrollan en la escuela, siendo su función la de favorecer la comprensión de los procesos educativos con el propósito de orientarlos en vista al mejoramiento de la calidad educativa;

Que se hace necesario adecuar el Régimen de Evaluación, Calificación y Promoción para el Tercer Ciclo de EGB para la educación de Adultos conforme a la transformación educativa;

Que la referida Comisión se expidió elevando una propuesta de normativa elaborada en función del objetivo fundamental del Tercer Ciclo de Educación General Básica para Adultos, garantizando criterios de calidad y equidad;

Por ello:

EL MINISTRO DE EDUCACION RESUELVE:

Artículo 1º.- Aprobar el Régimen de Evaluación, Calificación y Promoción para el Tercer Ciclo de EGB para la Educación de Adultos que como Anexo I forma parte del presente y que regirá a partir del período lectivo 2000 en los establecimientos del Ex Nivel Medio para Adultos dependientes de la Dirección General de Regímenes Especiales y la Dirección General de Educación Polimodal determinadas por Resolución Ministerial N° 443/00.

Artículo 2º.- Aprobar el Documento de Evaluación para el Tercer Ciclo de EGB para la Educación de Adultos que como Anexo II forma parte del presente.

Artículo 3º.- Aprobar el Certificado de Terminación de Estudios del Tercer Ciclo de EGB que como Anexo III forma parte del presente.

Artículo 4º.- Aprobar la Normativa para la Movilidad de los Alumnos dentro del Sistema Educativo del Tercer Ciclo de Educación General Básica para Adultos, formulario de Libro Matriz e instrucciones para su correcto llenado del Registro General de Calificaciones para el Tercer Ciclo de EGB, que como Anexo IV y V forman parte integrante de la presente Resolución y que tendrá vigencia a partir del presente período lectivo.

Artículo 5º.- Establecer que a través de los organismos técnicos se realice el seguimiento de la aplicación del Régimen de Evaluación, Calificación y Promoción, durante el presente periodo lectivo y se capitalicen las experiencias para su mejoramiento.

Artículo 6º.- Comunicar, registrar en el Libro de Resoluciones y archivar.

Lovaglio Saravia – Ministro de Educación

Anexo I

REGIMEN DE EVALUACION, CALIFICACION Y PROMOCION TERCER CICLO DE EDUCACION GENERAL BASICA PARA ADULTOS

1. De la Evaluación

1.1. La evaluación constituye un proceso continuo y complejo de construcción y comunicación de juicios de valor acerca de procesos y resultados. Desde el punto de vista de la institución, del docente y del alumno la evaluación deberá favorecer la comprensión de los procesos educativos con el propósito de orientar la toma de decisiones en vista al mejoramiento de la calidad educativa.

1.2. Tomando como referencia los criterios de acreditación del ciclo, cada institución deberá seleccionar los aspectos sobre los cuales versará la evaluación y acreditación. Para esta selección se deberá tener en cuenta los objetivos institucionales, las problemáticas propias de cada espacio curricular y la priorización de los contenidos que se proponga.

1.3. Establecidos por la institución los criterios de evaluación y acreditación, deberán ser comunicados a los alumnos.

Conceptos asociados con la evaluación

Calificación: es la correspondencia entre un cierto nivel de logros de aprendizajes y una categoría numérica determinada.

Acreditación: es el acto por medio del cual se reconoce el logro por parte del alumno de los aprendizajes esperados para un espacio curricular, en un periodo determinado.

Promoción: es el acto mediante el cual se toman decisiones vinculadas con el pasaje de los alumnos de un tramo a otro de la escolaridad, a partir de criterios definidos.

2. De la Calificación

2.1. Se calificará trimestralmente en todos los Espacios Curriculares obligatorios: Matemática, Lengua, Ciencias Sociales, Formación Ética y Ciudadana, Ciencias Naturales y Tecnología, Lengua Extranjera y Proyecto de Orientación Profesional, teniendo en cuenta las expectativas de logro formuladas para el Espacio Curricular.

2.2. Al finalizar cada trimestre se determinará un periodo especial de dos semanas para que los alumnos que no alcanzaron las competencias previstas, recuperen estos aprendizajes y los que las alcanzaron realicen tareas de integración y profundización.

2.3. Para los espacios curriculares obligatorios se establece la calificación para todo concepto en números enteros de 1 a 10 (uno a diez).

2.4. La calificación final mínima para la aprobación de los Espacios Curriculares obligatorios será 6 (seis) la misma corresponderá al logro de los aprendizajes básicos.

2.5. Para el Espacio Curricular: "Proyecto de Opción Institucional" se establecerá el registro: "cumplimentado" o "no cumplimentado", lo que deberá consignarse en el casillero de Calificación Definitiva del Documento de Evaluación. Dicho registro se efectúa para facilitar la movilidad de los alumnos.

2.6. La institución educativa deberá informar a los alumnos del seguimiento del proceso de aprendizaje en cada uno de los espacios curriculares.

2.7. La calificación que se registre en el Documento de Evaluación en cada trimestre será la resultante del seguimiento de los procesos de aprendizaje. Las bajas calificaciones obtenidas en las primeras etapas del año no serán definitivas para la calificación final, sí tendrán incidencia sobre ésta en la medida en que los alumnos no superen los déficit que las originaron.

2.8. La calificación final representa una valoración integral de los procesos de seguimiento de los trimestres, la que determinará la aprobación o no del alumno.

2.9. Si en la calificación final el alumno no obtuviere un mínimo de 6 (seis) deberá ser evaluado en las Instancias de los Talleres Integradores.

Para los Talleres Integradores se planificará una evaluación que articulen los distintos ejes temáticos del Espacio Curricular que corresponda, a fin de favorecer la reconstrucción de los aprendizajes a los alumnos que presenten dificultades, a partir de situaciones problemáticas.

Se utilizarán estrategias individuales y grupales que guarden absoluta vinculación y coherencia con las desarrolladas en el proceso de aprendizaje.

Las actividades que se planifiquen para dichos Talleres estarán a cargo del o los responsables de cada Espacio Curricular.

2.10. El primer Taller Integrador comprenderá las dos semanas posteriores al cierre del periodo lectivo. Aquellos alumnos que no hayan alcanzado los saberes y competencias requeridas en el 1º Taller Integrador podrán acceder a un 2º Taller Integrador. En caso de desaprobación este último podrá acceder a otra instancia de Evaluación Final con Tribunal Evaluador previo al inicio del siguiente período lectivo, según se fije en el Calendario Escolar para el Tercer Ciclo.

2.11. En el caso de ausencia debidamente justificada en el 1º o 2º Taller Integrador podrá acceder a la Instancia de Evaluación Final con Tribunal Evaluador.

2.12. En el caso en que al finalizar un trimestre el alumno no registre calificación podrá recuperar estos saberes y competencias en los Talleres Integradores.

2.13. El alumno del Tercer Ciclo que no haya recuperado sus aprendizajes en los talleres integradores o en la instancia de Evaluación final y que adeude hasta tres espacios curriculares podrá optar por recurrarlos en el siguiente periodo lectivo o recurrar el Ciclo completo.

2.14. En el caso que el alumno opte por recurrar el Ciclo Completo, no podrá exigírsele nuevamente su acreditación en los espacios ya acreditados pero las actividades que los alumnos realicen en esos espacios o en proyectos de trabajos especiales deberán ser sistemáticamente evaluadas.

3. De la Asistencia

3.1. Para mantener la regularidad en el sistema los alumnos deberán registrar hasta un máximo de 40 (cuarenta) inasistencias.

3.2. Los alumnos que hayan superado las 40 (cuarenta) inasistencias deberán asistir hasta la finalización de periodo lectivo para acceder a las instancias de Evaluación de Talleres Integradores.

3.3. En caso de embarazo se tendrá en cuenta la Resolución Ministerial N° 1439/84:

“Artículo 1º: No computar las inasistencias a clases en que incurra el alumnado femenino que se encuentra en estado de gravidez durante un lapso comprendido entre los cinco días hábiles anteriores al parto y los quince días hábiles posteriores al mismo.

Artículo 2º: Dejar establecido que los días anteriores al parto que no sean utilizados podrán ser acumulados al período posterior al mismo.

Artículo 3º: A los fines señalados en los artículos anteriores la interesada deberá presentar la partida que acredite el nacimiento del hijo.”

4. De la Promoción

4.1. El alumno será promovido al Nivel Polimodal cuando reúna los siguientes requisitos de asistencia y calificación.

- a) Aprobar todos los espacios curriculares obligatorios.
- b) No registrar más de 40 (cuarenta) inasistencias durante el periodo lectivo.

4.2. Los alumnos que no cumplan con los requisitos de asistencia deberán ajustarse a lo establecido en el Ítem 3.2 De la Asistencia.

4.3. La decisión de no promover a un alumno en este Nivel, se tomará a partir de la información aportada por el equipo docente responsable de su proceso de aprendizaje y luego de instrumentadas todas las acciones complementarias establecidas en éste régimen.

5. Del Documento de Evaluación

5.1. Se adopta el Documento de Evaluación para el Tercer Ciclo que obra en Anexo II.

En el Documento de Evaluación se consignará con letra clara y legible:

En la carátula:

- a) Número y nombre completo de establecimiento.
- b) Apellidos y Nombres completos del alumno (copia fiel del Documento Nacional de Identidad)
- c) División: la que corresponda.
- d) Turno: tarde, vespertino o noche.
- e) Periodo de actividades educativas con números. Ej.: 2000
- f) Firma del alumno: notificación del mismo.
- g) Espacios Curriculares pendientes, calificación y fecha de acreditación. Se consignan los Espacios Curriculares pendientes una vez finalizado el 2º Taller Integrador, la calificación y fecha de aprobación se consignarán en el momento de su aprobación.
- h) Resultado final: se consignará la promoción o no del alumno.
- i) Observaciones.

6. De la Certificación

6.1. Se extenderá la Certificación del Tercer Ciclo de EGB a los alumnos que hayan promocionado todos los Espacios Curriculares obligatorios.

Instructivo para el llenado de la certificación del Tercer Ciclo de EGB

- a) Establecimiento: consignar número y nombre completo del establecimiento.
- b) Apellidos y Nombres: completos sin abreviaturas (copia fiel del Documento Nacional de Identidad)
- c) Número del Documento Nacional de Identidad: tal como figura en el documento presentado por el alumno.
- d) Fecha de egreso: se detallará día, mes y año de egreso.
- e) En: se consignará localidad y departamento y fecha en la que se expide la certificación.

6.2. Al finalizar el Tercer Ciclo de EGB el establecimiento deberá remitir al Subprograma de Acreditación y Convalidación de Títulos del Programa Planeamiento Educativo fotocopia del libro matriz refrendada por las Autoridades Competentes y adjuntando fotocopia de la 1º y 2º hoja del DNI y listado de alumnos promovidos.

7. Del Ingreso

7.1. Para ingresar al Tercer Ciclo de EGB para la Educación de Adultos deberá poseer Certificado de Nivel Primario Completo o Constancia del 7mo. Año de EGB.

7.2. Tener 18 años cumplidos al inicio del periodo lectivo.

Documento de Evaluación

TERCER CICLO DE EDUCACION BASICA PARA ADULTOS

.....
Alumno

Establecimiento:.....Localidad:.....
Tercer Ciclo de EGB – División:.....Turno:.....
Alumno:.....DNI N°.....
Período de Actividades Educativas:.....

Espacios Curriculares	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre	Calificación Final	1° Taller Integrador Diciembre	2° Taller Integrador Febrero	Instancia de Evaluación Final	Calificación Definitiva
Matemática								
Lengua								
Ciencias Sociales								
Formación Etica y Ciudadana								
Ciencias Naturales y Tecnología								
Lengua Extranjera								
Proyecto de Orientación Profesional								
Proyecto Opción Institucional								

	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre	Espacios curriculares pendientes:	Calificación	Acreditación	Firma de la Autoridad
Asistencias							
Inasistencias							

Firma de la autoridad escolar.....
Firma del alumno.....
Resultado final.....
Observaciones.....

REGLAMENTACIÓN GENERAL

En el presente sistema de Calificación: 6 a 10 significa Aprobación, 5 a 1 implica Desaprobación. En Espacios Curriculares de Proyectos de Opción Institucional : "C" significa cumplimentado: "NC" no cumplimentado.

Este documento, firmado por el interesado, será devuelto al Establecimiento dentro de las 48 hs. de recibido.

“El fin de la educación es el desarrollo integral, armonioso y permanente de la persona en la formación de un hombre capacitado para convivir en una sociedad democrática participativa basada en la libertad y la justicia social”
(Constitución de la Provincia de Salta)

DOCUMENTO DE EVALUACION

Establecimiento	Fecha		Causas	Firma del Director
	Ingreso	Egreso		

Anexo III

PROVINCIA DE SALTA Ministerio de Educación

Establecimiento:.....Año:.....
C.U.E. N°
Apellido y Nombre:.....D.N.I. N°:.....

CERTIFICADO: Tercer Ciclo E.G.B. Adultos Aprobado por Ley de Educación Provincial N° 6829 y
Resolución Ministerial N° 443/00

Fecha de egreso:.....
En:.....

.....
Alumno Secretario Director

Anexo IV

NORMATIVA PARA LA MOVILIDAD DE LOS ALUMNOS DENTRO DEL SISTEMA EDUCATIVO DEL TERCER CICLO DE EDUCACION GENERAL BÁSICA PARA ADULTOS.

1. La movilidad de los alumnos se registrará de acuerdo con lo establecido por la Resolución del Consejo de Cultura y Educación N° 43/95 y Decreto del poder Ejecutivo Nacional N° 1276/96.
2. En todo pedido de pase, el alumno deberá fundamentar debidamente y por escrito las causas que motivan el mismo.
3. Si un alumno pasa de una institución a otra, deberá remitirse a la escuela receptora una copia del Registro de Calificaciones debidamente legalizada por el Subprograma de Acreditación y Convalidación de títulos del Programa Planeamiento Educativo.
4. Durante el transcurso del periodo lectivo el alumno no podrá cambiar de plan de estudios o caja curricular. En los casos excepcionales debidamente justificados en los que la movilidad entre los establecimientos constituya la única alternativa para la continuidad del alumno en el sistema, deberá gestionar la institución receptora la excepción por la Dirección General de Educación de Nivel que corresponda, en coordinación con el Subprograma de Acreditación y Convalidación de Títulos del Ministerio de Educación, la que establecerá el procedimiento a aplicar.
5. En casos excepcionales de alumnos mayores de 18 años que tengan incompleto el 9° Año de EGB 3 en un Sistema Común o el 2° Año del ex Nivel Medio y deseen incorporarse al Sistema de

Adultos, podrán acreditar el 3° Ciclo de EGB mediante evaluación de aptitudes y conocimientos requeridos para este Ciclo, por un jurado de reconocida competencia.

Esta evaluación deberá fundamentar que dichos aprendizajes son suficientes para garantizar una adecuada continuidad de la escolaridad.

7. El Director del establecimiento de destino está facultado para efectuar las verificaciones necesarias de la documentación.
8. Los pases se podrán otorgar:
 - a) Al finalizar el ciclo lectivo, si el alumno promovió todos los espacios curriculares.
 - b) Después del 2° Taller Integrador si adeudare espacios curriculares.
 - c) Durante el ciclo lectivo según las pautas establecidas en el punto 3.

La documentación que deberá otorgar la escuela de origen en los casos a), b) y c) es la siguiente:

- Documento de Evaluación.
- Fotocopia autenticada del Libro Matriz.
- Sí el pase se otorga durante el ciclo lectivo, deberá acompañar además de lo indicado anteriormente un informe con las calificaciones parciales obtenidas en uno o más trimestres de cada espacio curricular, inasistencias registradas en el transcurso del ciclo lectivo y apreciación integral del desempeño del alumno en la institución.

ANEXO V

INSTRUCCIONES SOBRE EL MODO CORRECTO DE UTILIZAR EL REGISTRO GENERAL DE CALIFICACIONES (LIBRO MATRIZ) PARA EL TERCER CICLO DE E.G.B.

Archivo N°

Folio.....

Alumno/a.....

Nacido enel día.....de.....de 19.....

D.N.I. N°

Ingresó con certificado de.....

E.G.B.3 ADULTO

N° Orden	Espacios Curriculares	Calificaciones		Condición y Establec.	Acreditación	Fecha	Recurso		Calificación Definitiva	Firma
		N°	Letras				Nota	Fecha		

Observaciones.....Promedio.....

RETIRO CERTIFICADO	Número	Fecha Legalización	Retirado por:

1. De Aspectos Generales

El Registro General de Calificaciones, LIBRO MATRIZ, constituye la documentación básica referida a las calificaciones anuales, acreditaciones y promoción de todos los alumnos de cada establecimiento.

Dada la importancia que su esmerada confección requiere, el personal responsable tiene a su cargo los asientos actualizados que el movimiento de alumnos exija y no puede permitir el acceso a dicho libro de otros miembros del personal que circunstancialmente pudieren efectuar anotaciones o copia de calificaciones.

Este libro debe ser abierto en la primera página por el Director y Secretario (en caso de contar con dicho cargo el establecimiento), con los sellos correspondientes y rubricados por el Supervisor respectivo.

2. De la actualización del Libro Matriz

Al finalizar cada año escolar se volcarán en el Libro Matriz las calificaciones finales del alumno quedando únicamente pendientes las de aquellos espacios curriculares que requieran acreditación, las que se registrarán inmediatamente.

No puede aceptarse bajo ningún concepto retardos por negligencia o postergación en el registro de calificaciones. Su importancia es tal, que debe dársele prioridad entre las diferentes tareas a realizar.

El Libro matriz debe estar completo y al día.

En observaciones y debajo del recuadro que corresponda, se escribirá: "sobre raspado vale....." y deberá firmar el director y el Secretario.

Es necesario destacar que el director de cada establecimiento no puede estar ajeno a la corrección de la documentación que obra en el mismo y su control y directivas precisas, factores primordiales para la buena marcha del sector administrativo y por ende del docente. Recuérdese que los certificados de estudio se fundamentan en los datos del Libro de Calificaciones y que la autenticidad de los mismos reviste suma importancia y en consecuencia su responsabilidad es total e inexcusable cuando procede a firmar la documentación que se otorga a los alumnos.

Establecimiento:.....Localidad:.....
 Tercer Ciclo de EGB – División:.....Turno:.....
 Alumno:.....DNI N°

Período de Actividades Educativas:.....

Espacios Curriculares	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre	Calificación Final	1° Taller Integrador Diciembre	2° Taller Integrador Febrero	Instancia de Evaluación Final	Calificación Definitiva
Matemática								
Lengua								
Ciencias Sociales								
Formación Etica y Ciudadana								
Ciencias Naturales y Tecnología								
Lengua Extranjera								
Proyecto de Orientación Profesional								
Proyecto Opción Institucional								

	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre	Espacios curriculares pendientes:	Calificación	Acreditación	Firma de la Autoridad
Asistencias							
Inasistencias							

Firma de la autoridad escolar.....
 Firma del alumno.....
 Resultado final.....
 Observaciones.....